

# **REGULAMENTO PARA ELEIÇÃO DE MEMBRO DO CONSELHO DELIBERATIVO E DE MEMBRO DO CONSELHO FISCAL DA UNILEVERPREV - SOCIEDADE DE PREVIDÊNCIA PRIVADA**

## **CAPÍTULO I DA FINALIDADE**

Artigo 1 - O presente Regulamento estabelece procedimentos que regem a eleição, através de voto direto, dos membros para o Conselho Deliberativo e para o Conselho Fiscal, nos termos da legislação em vigor e do Estatuto da **UnileverPrev – Sociedade de Previdência Privada**.

## **CAPÍTULO II DOS CARGOS DE CONSELHEIROS**

Artigo 2 - As vagas para a composição do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal da **UnileverPrev**, objeto desta eleição, correspondem aos cargos a seguir relacionados, todos com mandato de três anos de duração, com início em 11 de janeiro de 2016.

- I - um conselheiro deliberativo e respectivo suplente;
- II - um conselheiro fiscal e respectivo suplente.

## **CAPÍTULO III PROCESSO ELEITORAL**

### **Da Eleição**

Artigo 3 - Para fins deste Regulamento serão denominados Eleitores, e terão direito a voto, todos os participantes ativos e assistidos inscritos na **UnileverPrev** até 20/10/2015, que estejam em gozo dos seus direitos estatutários.

Artigo 4 - A eleição ocorrerá em turno único, pelo voto direto e secreto dos participantes ativos e assistidos em gozo de seus direitos estatutários nos termos do Artigo 3, sendo que cada Eleitor poderá votar em um candidato à vaga no Conselho Deliberativo e em um candidato à vaga no Conselho Fiscal.

Artigo 5 - Cada eleitor poderá votar somente uma vez, independentemente do número de benefícios que recebe da **UnileverPrev**.

## **Da Comissão Eleitoral**

Artigo 6 - Compete à Comissão Eleitoral realizar a eleição de que trata este Regulamento.

Artigo 7 - As Patrocinadoras deverão indicar os membros da Comissão Eleitoral, que será instalada com 3 (três) membros, sendo um deles indicado como Coordenador da Comissão Eleitoral.

Artigo 8 - Compete ao Coordenador da Comissão divulgar aos participantes ativos e aos assistidos a constituição da Comissão Eleitoral.

Artigo 9 - A Comissão reunir-se-á ordinariamente sempre que necessário, por convocação de seu Coordenador ou por decisão da maioria simples de seus integrantes.

Parágrafo 1º - Suas decisões serão tomadas por maioria de votos, com a presença de, no mínimo, dois membros, sendo que na ausência do Coordenador, este indicará, dentre os demais membros, alguém como seu substituto.

Parágrafo 2º - O Coordenador da Comissão terá, além do seu voto, o voto de desempate.

Parágrafo 3º - Não poderão integrar a Comissão Eleitoral os candidatos, seus cônjuges ou companheiros e parentes até o 2º grau.

Artigo 10 - Compete à Comissão Eleitoral:

I - conduzir a execução e a coordenação geral do processo eleitoral;

II - elaborar e divulgar, aos participantes ativos e assistidos, comunicados referentes ao processo eleitoral;

III - receber e examinar o requerimento de inscrição de candidatos e documentação pertinente;

IV - em relação aos candidatos que tiverem vínculo empregatício com uma das Patrocinadoras na data da respectiva inscrição, consultar aquela Patrocinadora sobre eventual situação que os incompatibilize com o exercício do cargo para os quais se candidataram;

V - comunicar formal e imediatamente aos candidatos toda e qualquer irregularidade detectada na documentação a que se referem os Artigos 20 e 27 deste Regulamento;

VI - impugnar as inscrições de candidatos;

VII - homologar a inscrição do candidato que tenha atendido todos os requisitos e exigências contidas neste Regulamento;

VIII - comunicar formalmente aos candidatos, conforme o cronograma (Anexo I) , as candidaturas cujas inscrições foram homologadas;

IX - atribuir número de ordem aos candidatos, conforme ordem de chegada das inscrições;

X - informar aos candidatos cujas candidaturas foram homologadas a atribuição de número de ordem;

XI - comunicar aos participantes ativos e assistidos e ao Coordenador da Comissão as candidaturas cujas inscrições foram homologadas e o número atribuído a cada uma;

XII - relacionar-se com as Patrocinadoras no que concerne aos procedimentos operacionais referentes ao processo eleitoral;

XIII - imediatamente após a apuração dos votos, homologar o resultado final da eleição aos concorrentes, divulgar o referido resultado com o nome dos eleitos, bem como o total de votos conferidos a cada candidato, votos nulos, brancos e abstenções;

XIV - submeter imediatamente ao Coordenador da Comissão Eleitoral, para apreciação, as dúvidas suscitadas em relação ao processo eleitoral, com manifestação fundamentada e conclusiva da Comissão Eleitoral, com base no Estatuto da **UnileverPrev** e neste Regulamento;

XV - formar processo único com toda documentação recebida e expedida, relativa ao processo eleitoral, numerada seqüencialmente, a ser conservado pela **UnileverPrev**.

Artigo 11 - A Comissão Eleitoral se extinguirá automaticamente com a posse dos eleitos.

### **Da Convocação da Eleição**

Artigo 12 - A eleição será convocada pela Comissão Eleitoral, por intermédio do Edital de Convocação, do envio de comunicação a todos os eleitores e através da divulgação no site [www.unileverprev.com.br](http://www.unileverprev.com.br).

### **Da Campanha Eleitoral**

Artigo 13 - É facultada ao candidato a realização de campanha eleitoral, após a confirmação de sua candidatura.

Artigo 14 - O Candidato é responsável pelas matérias que veicular e arcará com eventuais perdas e danos que causar a terceiros ou à **UnileverPrev**.

Artigo 15 - Durante a campanha, a **UnileverPrev** divulgará, pelo seu site ou por outros meios, as informações relativas ao currículo do candidato e sua proposta de trabalho no Conselho Deliberativo ou Fiscal, de acordo com formatação preestabelecida, vedada a distinção de tratamento entre candidatos.

Parágrafo 1º - A **UnileverPrev** se reserva o direito de não publicar matéria ofensiva à moral, aos bons costumes, à ordem pública ou à imagem de qualquer pessoa física ou jurídica, inclusive às Patrocinadoras e à própria UNILEVERPREV.

Parágrafo 2º - A **UnileverPrev** não incorrerá em custos de campanha dos candidatos, além dos previstos no caput deste artigo.

### **Dos Fiscais da Apuração**

Artigo 16 - Os candidatos poderão, objetivando a garantia do cumprimento dos termos deste Regulamento, sob sua responsabilidade e expensa, fiscalizar os trabalhos da Comissão Eleitoral, durante o processo de apuração dos votos, observando-se que:

I - o candidato poderá indicar, para esse fim, um único representante (Fiscal) seu para o processo de apuração;

II - o representante (Fiscal) do candidato deverá ser, necessariamente, participante da **UnileverPrev**.

Artigo 17 - A indicação do representante (Fiscal), para o fim previsto no artigo anterior, será feita pelo candidato à Comissão Eleitoral até 05 (cinco) dias antes da data das Eleições, observando-se que:

I - compete ao candidato levar ao conhecimento de seu representante (Fiscal) os termos do presente Regulamento, na íntegra;

II - compete ao representante do candidato (Fiscal) conhecer a norma eleitoral.

Artigo 18 - O exercício da fiscalização será pautado no respeito pessoal, na ética e no bom senso.

Artigo 19 - Não será permitido à fiscalização, em hipótese alguma, perturbar a ordem e o andamento normal dos trabalhos da Comissão Eleitoral, devendo ser observado, caso ocorra o descumprimento da determinação contida acima, que:

I - o Fiscal faltoso receberá uma única advertência pelo Coordenador da Comissão Eleitoral no sentido de adequar-se à norma;

II - mantido o comportamento faltoso, o Fiscal será convidado a retirar-se do recinto da apuração, não podendo ser substituído; e

III - dependendo da gravidade da falta cometida, a critério da Comissão Eleitoral, a candidatura representada pelo Fiscal faltoso poderá ser impugnada.

### **CAPÍTULO III INSCRIÇÃO E CANDIDATURA**

#### **Dos Requisitos**

Artigo 20 - Poderá participar do processo eleitoral, na condição de candidato titular ou suplente, o participante ativo ou assistido que atenda aos seguintes requisitos:

I - ser participante assistido ou ativo, sendo que para este último caso, o participante deverá estar contribuindo para um dos planos da **UnileverPrev**, no mínimo, por 3 (três) anos;

II - ter formação universitária;

III - ter, no mínimo, 5 (cinco) anos de vínculo empregatício com, pelo menos, uma das Patrocinadoras;

IV - possuir conduta pessoal e funcional ilibada, reconhecida pela empresa à qual está vinculado.

Parágrafo 1º - Além dos requisitos acima, nos termos da legislação em vigor, os candidatos deverão:

I - ter comprovada experiência no exercício de atividade em uma das seguintes áreas: financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização, atuarial ou de auditoria;

- a experiência mencionada terá como base o exercício de cargos nas áreas especificadas, compatível com as atribuições e responsabilidades das funções do membro do Conselho Deliberativo ou do Conselho Fiscal e deverá ser comprovada por meio da Declaração (Conselho Deliberativo ou Conselho Fiscal), e Currículo, conforme os modelos anexos.

II - não ter sofrido condenação criminal transitada em julgado;

- a comprovação deverá ocorrer por meio de certidões obtidas junto à Justiça Estadual e Federal. No ato da inscrição poderão ser aceitos protocolos de requisição, devendo o candidato apresentar posteriormente as certidões.

III - não haver sofrido pena administrativa por infração de legislação à seguridade social, inclusive da previdência complementar, ou como servidor público.

A comprovação deverá ocorrer por meio de Declaração (Conselho Deliberativo ou Conselho Fiscal), conforme os modelos anexos.

Parágrafo 2º - No ato da inscrição, cada candidato e respectivo suplente ao Conselho Deliberativo e ao Conselho Fiscal deverá apresentar documentos comprobatórios dos requisitos dos incisos I a IV deste artigo e nos incisos I a III do Parágrafo 1º deste artigo.

### **Dos Impedimentos**

Artigo 21 - Não será aceita inscrição de candidato ou suplente que:

I - não atenda as condições definidas no Artigo 20;

II - tenha exercido cargo na Diretoria Executiva da **UnileverPrev**, e não tenha ainda obtido aprovação de suas contas, quando candidato à vaga no Conselho Deliberativo.

III - tenha exercido cargo na Diretoria Executiva da **UnileverPrev**, e não tenha ainda obtido aprovação de suas contas, quando candidato à vaga no Conselho Fiscal.

IV - guardar, relativamente aos demais concorrentes à vaga de membro do Conselho Deliberativo ou à vaga de membro do Conselho Fiscal, relação conjugal ou decorrente de união estável, de parentesco consanguíneo ou afim até o segundo grau, inclusive.

Artigo 22 - O candidato não poderá se inscrever, simultaneamente, para concorrer à vaga de membro do Conselho Deliberativo e à vaga de membro do Conselho Fiscal.

### **Da Inscrição**

Artigo 23 - Para requererem a inscrição, os candidatos ao cargo de Conselheiros deverão atender às condições de elegibilidade previstas neste Regulamento.

Artigo 24 - Os Requerimentos de Inscrição (Anexo II) deverão ser endereçados à Comissão Eleitoral, assinados pelos candidatos, e entregues ou enviados à sede da **UnileverPrev**, na Avenida Presidente Juscelino Kubitschek, no. 1309, 9º andar - Parte, Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, CEP: 04543-011.

Parágrafo 1º - No respectivo Requerimento de Inscrição, cada candidato deverá indicar, obrigatoriamente, sua condição de candidato concorrente à vaga de efetivo ou de candidato à vaga de suplente em determinada chapa, numerada seqüencialmente com base na ordem de inscrição prevista no Artigo 10.

Parágrafo 2º - As inscrições enviadas via Correios, deverão ser na modalidade SEDEX e transmitidas, concomitantemente, pelo fax n.º (11) 3568-9931, contendo recibo desta

postagem.

Artigo 25 - Na hipótese de a inscrição ser efetuada por meio eletrônico, a Comissão Eleitoral deverá cientificar o interessado do recebimento do pedido de inscrição, também por meio eletrônico.

Artigo 26 - O prazo para a inscrição dos candidatos será aquele previsto no Cronograma e divulgado através dos meios previstos no Artigo 12.

Artigo 27 - Deverão ser encaminhados para a **UnileverPrev**, juntamente com o Requerimento de Inscrição e os documentos exigidos no Artigo 20 deste Regulamento, dentro do prazo de inscrição a que se refere o caput do artigo anterior, os seguintes documentos:

I - declaração do candidato, de observância aos pré-requisitos exigidos para concorrer ao pleito, e, ainda, de conhecimento do Regulamento, assinada, com firma reconhecida (Anexo III) , tanto do concorrente titular como do suplente;

II - currículo sintético de cada candidato, titular ou suplente, nos termos do Anexo IV.

Artigo 28 - O candidato titular que não preencher as exigências da legislação, do Estatuto da entidade e deste Regulamento Eleitoral para concorrer ao pleito, terá sua inscrição e a do suplente indeferidas.

Parágrafo único. Caso a inscrição do suplente é que seja a indeferida, o candidato titular poderá substituir o candidato suplente, devendo, para tanto, observar o prazo máximo de 2 (dois) dias.

### **Da Divulgação dos Inscritos**

Artigo 29 - Encerrado o prazo fixado para recebimento dos Requerimentos de Inscrição, a Comissão Eleitoral divulgará, por intermédio do site da **UnileverPrev**, a relação dos candidatos que requereram inscrição para concorrer ao cargo de Conselheiro.

### **Da Impugnação ou da Desistência de Candidato**

Artigo 30 - Será concedido o prazo de 2 (dois) dias, contados da data da divulgação dos nomes dos inscritos, para solicitação, por qualquer eleitor, de impugnação de inscrição, solicitação esta necessariamente motivada e comprovada, além de circunscrita ao cumprimento dos requisitos descritos no Artigo 20 deste Regulamento.

Parágrafo Único - A solicitação de impugnação de inscrição deverá ser remetida à **UnileverPrev** , endereçada à Comissão Eleitoral, e poderá ser feita por participantes ativos e assistidos.

Artigo 31 - Recebida a solicitação de impugnação, dentro do prazo previsto no Artigo 30, a Comissão Eleitoral a enviará ao candidato impugnado, que terá o prazo de 2 (dois) dias, contados a partir da data de recebimento da notificação, para apresentar recurso, remetendo a documentação à **UnileverPrev**, endereçada à Comissão Eleitoral.

Artigo 32 - A Comissão Eleitoral decidirá, em instância única e definitiva, sobre o mérito do recurso contra a impugnação, elaborando a lista final com os nomes dos candidatos e respectivos suplentes inscritos, divulgando-a pelo site da **UnileverPrev**.

## **CAPÍTULO IV VOTAÇÃO**

### **Do Início da Votação**

Artigo 33 - A votação será iniciada no dia previsto no Cronograma.

### **Da Votação via Internet**

Artigo 34 - As instruções para a votação pela Internet serão divulgadas no site [www.unileverprev.com.br](http://www.unileverprev.com.br).

Artigo 35 - A votação via Internet dar-se-á por intermédio de sistema próprio ou contratado, sem possibilidade de identificação do voto.

Artigo 36 - O eleitor fará a votação via Internet e deverá fazê-lo através do seu acesso individual de participante no site [www.unileverprev.com.br](http://www.unileverprev.com.br).

Artigo 37 - O eleitor somente poderá votar uma única vez pela Internet.

Artigo 38 - Na data prevista no Cronograma para o encerramento da eleição, a Comissão Eleitoral dará por concluída a fase de votação, retirando do ar o módulo de votação do site [www.unileverprev.com.br](http://www.unileverprev.com.br).



## **CAPÍTULO V APURAÇÃO DOS VOTOS**

### **Da Apuração dos Votos recebidos pela Internet**

Artigo 39 - A apuração dos votos recebidos pela Internet será feita pelo próprio sistema computacional, após a totalização dos votos por correspondência.

Artigo 40 - Após o encerramento da votação eletrônica, o sistema gerará uma listagem que conterá apenas os nomes e as matrículas dos eleitores que votaram por este meio.

## **CAPÍTULO VI DIVULGAÇÃO DO RESULTADO**

Artigo 41 - Após a totalização dos votos por correspondência, registrada no mapa dos resultados finais, será feita a soma destes totais com os totais dos votos via Internet, apurando-se o resultado final da eleição.

Artigo 42 - Serão considerados eleitos, para ocupação de uma vaga do Conselho Deliberativo e de uma vaga do Conselho Fiscal, os dois candidatos que obtiverem maior número de votos, para cada vaga.

Parágrafo Único - Estarão automaticamente eleitos como suplentes no respectivo Conselho, os candidatos que compuserem as chapas vencedoras, inscritos para exercerem a função de suplente.

Artigo 43 - Havendo empate nas eleições ora em tela, os critérios para desempate serão, pela ordem:

I - maior tempo, contado em dias, de inscrição em plano administrado pela **UnileverPrev**;

II - tempo de efetivo exercício em uma das Patrocinadoras;

III - sorteio.

Artigo 44 - A Comissão Eleitoral, com base no resultado da apuração, elaborará o relatório final das eleições, com o total de votos válidos e abstenções, além do nome dos eleitos, encaminhando-o ao Coordenador da Comissão Eleitoral e aos candidatos, no primeiro dia útil imediatamente seguinte ao do término da apuração dos votos.

Artigo 45 - A **UnileverPrev** conservará a documentação referente à presente eleição aos participantes e assistidos pelo prazo de 02 (dois) anos contados a partir da data da homologação de seu resultado final.

Artigo 46 - Após a apuração final dos votos, e na data prevista no Cronograma, a **UnileverPrev** divulgará aos participantes e às Patrocinadoras o relatório final do resultado da presente consulta.

Parágrafo Único - A **UnileverPrev** manterá disponível para consulta, por 30 (trinta) dias contados a partir da divulgação do resultado da apuração dos votos, o relatório final da votação.

Artigo 47 - Na hipótese de não ser preenchida alguma das vagas dos Conselhos de que trata o presente Regulamento, caberá às Patrocinadoras, a indicação do respectivo membro, até que sejam processadas novas eleições.

Artigo 48 - Os recursos, os casos omissos, as dúvidas e as reclamações que permanecerem sem solução ou cuja decisão comprometer a lisura do processo eleitoral, serão dirimidos pelo Coordenador da Comissão Eleitoral, em grau superior, que terá o prazo de 02 (dois) dias úteis para apreciar, decidir e encaminhar comunicado ao interessado.

Artigo 49 - Ficam aprovados e passam a integrar o presente Regulamento, os documentos e formulários a seguir discriminados:

Anexo I - Cronograma Eleitoral

Anexo II - Requerimento de Inscrição

Anexo III - Declaração da situação do candidato.

Anexo IV - Currículo do Candidato

São Paulo, 01 de outubro de 2015

## ANEXO I

### CRONOGRAMA ELEITORAL

EVENTO	DATA / PERÍODO
Comunicação da Eleição – publicação do Edital/site inicial	05/10/2015
Período de Inscrição de candidaturas	De 10/10/2015 à 20/10/2015
Período de validação de candidaturas (impugnação e análises pelo Comitê Eleitoral da <b>UnileverPrev</b> )	De 21/10/2015 a 29/10/2015
Publicação dos currículos no site e meios de comunicação	30/10/2015
Período de votação (Internet através do site da <b>UnileverPrev</b> )	De 09/11/2015 a 19/11/2015
Apuração dos votos do correio	De 20/11/2015 a 19/11/2015
Divulgação dos resultados no site	Até do dia 11/12/2015
Posse dos Conselheiros e Suplentes Eleitos	11/01/2016

## Requerimento de Inscrição

[illegible]

## Requerimento de Inscrição

[illegible]

### ANEXO III

## DECLARAÇÃO DO CANDIDATO

Eu, \_\_\_\_\_, declaro ter pleno conhecimento da legislação e estar ciente dos pré-requisitos e dos critérios de elegibilidade para concorrer a uma vaga no Conselho \_\_\_\_\_ da

**UnileverPrev – Sociedade de Previdência Privada.**

Declaro também, estar ciente da minha responsabilidade quanto a solicitação contida neste documento, bem como declaro que estou de acordo com a divulgação da minha experiência profissional aos Participantes da **UnileverPrev**, eleitores deste pleito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

(local)

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Candidato

## ANEXO IV

# CURRÍCULO DO CANDIDATO

Nome completo:

Nome pelo qual é mais conhecido (a):

Informo, no quadro abaixo, os dados curriculares que gostaria que fossem divulgados aos eleitores, a saber:

Declaro, sob as penas da lei, que as informações acima referidas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.  
(local)

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Candidato

**Importante: Favor enviar uma foto digital (tamanho 3x4) para divulgação com as informações.**